



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LEPOGLAVA

Antuna Mihanovića 12
42250 Lepoglava

tel. 042 770 411, fax 042 770 419

email : lepoglava@lepoglava.hr

Gradonačelnik

KLASA: 810-03/20-01/1

URBROJ:2186/016-01-20-4

Lepoglava, 18.03.2020.

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine" broj 82/15 i 118/18), odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 4. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine" broj 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17) i članka 36. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 6/13, 20/13, 33/13 - ispravak, 31/14 – pročišćeni tekst, 6/18 i 24/18), te Preporuka Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom koronavirusa COVID-19 (KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 515-01/1-20-1 od 13. ožujka 2020. godine), gradonačelnik Grada Lepoglave donosi

ODLUKU

o preporukama za rad gradske uprave Grada Lepoglave

I.

U cilju prevencije širenja virusa COVID – 19 na području Grada Lepoglave, s namjerom upoznavanja s osnovnim preporukama vezanim uz osobno i poslovno ponašanje nakon pojave koronavirusa COVID – 19 te potrebe za pripremu o rad gradske uprave Grada Lepoglave u slučaju daljnjeg širenja koronavirusa COVID – 19, sukladno Preporuci Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom koronavirusa COVID-19 (KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 515-01/1-20-1 od 13. ožujka 2020. godine), donose se sljedeće preporuke:

SLUŽBENICI GRADA LEPOGLAVE

- **Smanjivanje fizičkog kontakta.** Preporučuje se smanjivanje broja izravnih kontakata među službenicima, posebno na udaljenost od dva metra.
- **Smanjenje radnih sastanaka u kojima sudjeluje veći broj ljudi.** Preporučuje se održavati sastanke video vezom, pojačati telefonsku i email komunikaciju. Kad postoje važni razlozi za održavanje sastanaka, potrebno je osigurati razmak od 1,5 do 2 metra među sudionicima. Ulazak u zgradu gradske uprave strankama će biti moguć po prethodnoj najavi, u slučaju neodgovornih obaveza.
- **Sljedivost kontakata.** Upozoravaju se službenici da imaju u vidu da vode računa o osobama s kojima su bili na udaljenosti manjoj od 2 metra, odnosno dulje do 15 minuta („bliski kontakti“) u zadnjih 48 sati, odnosno da zapamte o kojim osobama je bilo riječ bude li potrebe isto priopćiti epidemiolozima.
- **Samoizolacija bolesnih.** Službenici trebaju ostati kod kuće u slučaju pojave simptoma bolesti uzrokovanih koronavirusom COVID – 19. Ako su bili u kontaktu s osobom oboljelim od koronavirusa COVID – 19 (vrućica i suhi kašalj) ili su se vratili iz područja u kojima je registrirana pojava koronavirusa COVID – 19 unutar posljednjih 14 dana, sve službenici imaju obavezu odmah obavijestiti nadležnu epidemiološku koja im daje daljnje upute.
- **Organizacija poslova.** Od službenika se očekuje da u roku od dva radna dana od donošenja ove Odluke pripreme predmete i pripadajuću dokumentaciju za koju su zaduženi kako bi bila raspoloživa drugim službenicima u slučaju njihove spriječenosti.
- **Standardi čišćenja osobnog radnog prostora.** Službenici trebaju održavati svoje radne stanice čistima prema protokolu za borbu protiv koronavirusa COVID-19 koje propisuje HZJZ. Letci s pravilima / naputcima za postupanje se postavljaju na vidljiva mjesta u zgradi gradske uprave.

- **Higijenske mjere.** Grad Lepoglava će na vidljivim mjestima izvijestiti naputke o pranju ruku, održavanju osobne higijene i provedbu preventivnih mjera prema savjetima HZJZ.

GRAD LEPOGLAVA

- **Korisni brojevi.** Grad Lepoglava je na svojim mrežnim stranicama i uočljivim mjestima objavio :
 - Upute građanima za obraćanje Gradu Lepoglavi elektroničkim putem (e-mail adrese, elektronički obrasci i slično, sa daljnjim uputama za njihovo korištenje).
<http://www.lepoglava.hr/sadrzaj/pregled/kontakt/1617>
<http://www.lepoglava.hr/sadrzaj/pregled/zahtjevi-izjave-uvjerenja-i-ostali-obrasci/1611>
 - Brojeve telefona na kojima građani mogu ostvariti kontakt sa službenicima Grada Lepoglave, uz navođenje vremena u kojem se kontakt može ostvariti.
<http://www.lepoglava.hr/sadrzaj/pregled/kontakt/1617>
 - Brojeve telefona važne za službenike Grada Lepoglave u slučaju potrebe osobnog informiranja o koronavirusu COVID – 19 (HZJZ, Dom zdravlja u Lepoglavi, dežurne epidemiološke službe).
- **Higijenske mjere.** Grad Lepoglava će osigurati dovoljne količine sapuna i papirnatih ubrusa za svoje službenike, a dezinfekcijska sredstva trebaju biti na raspolaganju svim službenicima, uz poticanje da se redovno koriste.
- **Standardi čišćenja prostora.** Radni prostori Grada Lepoglave trebaju se čistiti prema protokolu za borbu protiv koronavirusa COVID – 19 koje propisuje HZJZ, a letci s naputcima o postupanju će se izložiti na vidljivom mjestu.

PRIPREMA DODATNIH PREVENTIVNIH MJERA U SLUČAJU POTREBE

Unatoč sadašnjoj dobroj epidemiološkoj situaciji na području Grada Lepoglave, dužnost je Grada Lepoglave da bude pripravan na sve scenarije rada i djelovanja te da ima razrađenu proceduru u slučaju potrebe za primjenom drastičnijih mjera i njihovom brzom provedbom.

- **Komunikacija.** Grad Lepoglava ima sve kontakte službenika.
- **Za koordinatora COVID - 19 Grada Lepoglave imenuje se** načelnik Stožera civilne zaštite Grada Lepoglave i zamjenik gradonačelnika **HRVOJE KOVAČ** - kojem se službenici Grada Lepoglave mogu obratiti s pitanjima, a koji će nadgledati i olakšavati izvršavanje preporuka iz ove Odluke.
- **Kriterij rizičnosti i nužnosti.**

➤ Kriterij rizičnosti:

Službenici kronični bolesnici i stariji od 60 godine

1. Ljubica Črepinko
2. Ružica Horvatić

Službenici koji imaju maloljetnu djecu i/ili skrbe o starijim roditeljima odnosno starim članovima obitelji:

1. Josipa Putanec Gotal
2. Dalibor Husnjak
3. Maja Poje
4. Gordana Mošmondor
5. Hrvoje Kovač
6. Tomislav Hojsak

➤ Kriterij nužnosti:

Službenici čija je prisutnost na radu neophodna za obavljanje pojedine vrste posla:

1. Nema

Službenici kojima se mogu osigurati preduvjeti za rad od kuće:

1. Snježana Varović
2. Josipa Putanec Gotal
3. Gordana Mošmondor
4. Maja Poje
5. Ljubica Črepinko
6. Marina Županić

7. Ružica Horvatić
8. Dalibor Husnjak
9. Tomislav Hojsak

Službenici koji stanuju u blizini radnog mjesta, a da ne moraju koristiti javni prijevoz za dolazak na posao:

1. Snježana Varović
2. Josipa Putanec Gotal
3. Gordana Mošmondor
4. Maja Poje
5. Ljubica Črepinko
6. Marina Županić
7. Ružica Horvatić
8. Dalibor Husnjak
9. Tomislav Hojsak

Službenici koji posjeduju privatni automobil kojim bi mogli dolaziti na posao uz osiguranje parkirnog mjesta:

1. Snježana Varović
2. Josipa Putanec Gotal
3. Gordana Mošmondor
4. Maja Poje
5. Ljubica Črepinko
6. Marina Županić
7. Ružica Horvatić
8. Dalibor Husnjak
9. Tomislav Hojsak

- **Službenici se dijele u dvije skupine.** Dije se službenici Grada Lepoglave u dva tima koji mogu neovisno jedni o drugima, osigurati kontinuirano obavljanje poslova i to:

Tim A

1. Gordana Mošmondor
2. Snježana Varović
3. Marina Županić
4. Tomislav Hojsak
5. Dalibor Husnjak

Tim B

1. Josipa Putanec Gotal
2. Maja Poje
3. Ljubica Črepinko
4. Ružica Horvatić

- **Organizacija rada nužnog osoblja.** Obzirom na trenutne potrebe rada sa smanjenim brojem službenika (nužnog osoblja), kao i preporuke nadležnih tijela, tim A i tim B raditi će izmjenično, neće se smjeti fizički susresti, a radni prostor će se dezinficirati između dvije smjene nužnog osoblja. Organizacija rada nužnog osoblja će funkcionirati na način da tim A radi na radnim mjestima u zgradi gradske uprave, a Tim B radi poslove od kuće od 19.03.2019. godine do 27.03.2020. godine, tijekom 28. i 29.03.2020. godine će se svi radni prostori dezinficirati te od 30.03.2020. godine do 10.04.2020. godine Tim A radi od kuće, a Tim B radi u zgradi gradske uprave. Nakon toga će se također izvršiti dezinfekcija radnih prostora. U slučaju potrebe, navedena organizacija rada nužnog osoblja može se produžiti.

OPĆE PREPORUKE HRVATSKOG ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO

- **Prijenos zaraze.** Virus u tijelo ulazi kroz usta, nos i oči. U prosjeku lice dotaknemo 30 puta na sat. Stoga je potrebno redovito prati ruke. Virus ne ulazi kroz kožu.
- **Perite ruke često.** Što češće perite ruke, a obavezno ih perite prije i nakon pripreme hrane, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon korištenja javnog prijevoza, bankomata i lifta, nakon čišćenja nosa te uvijek kada ruke izgledaju prljavo. Za pranje ruku treba koristiti toplu tekuću vodu iz slavine i sapun, a ako to u danom trenutku nije izvedivo možete koristiti i dezinfekcijsko sredstvo na bazi alkohola (najmanje 60% etilnog alkohola) koje treba dobro utrljati u dlanove.

- **Upute za pranje ruku.** Pri pranju ruku pridržavajte se naputaka za pravilno pranje ruku: <https://bit.ly/3aPiMCS>.
- **Papirnati ubrusi.** Nakon pranja ruku sapunom i vodom, za sušenje ruku poželjno je koristiti papirnate ručnike za jednokratnu upotrebu. Ako takvi nisu dostupni koristite ručnike i zamijenite ih kada su vlažni.
- **Kašljanje.** Kada kašljete i kišete prekrijte usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije odbacite u koš za otpatke s poklopcem te operite ruke. Pri kašljanju i kihanju okrenite lice od drugih osoba. Izbjegavajte dodirivanje lica, usta i očiju rukama.
- **Posuđe i pribor za jelo.** Nemojte dijeliti čaše, šalice, drugo posuđe i pribor za jelo s drugim osobama.
- **Svježi zrak.** Provjetravajte prostorije i boravite što više na otvorenom.
- **Igračke za djecu.** U igri s djecom koristite igračke tvrdih, glatkih površina koje se lako mogu očistiti.
- **Kontakt s bolesnim osobama.** Izbjegavajte kontakt s osobama koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu, kašalj i / ili kratak dah.
- **Izbjegavajte rukovanje i držite distancu.** Izbjegavajte rukovanje, grljenje i poljupce te održavajte razmak od barem 1 metra kod razgovora.
- **Izbjegavajte veća okupljanja.** Izbjegavajte veće grupe ljudi i javna okupljanja.
- **Budite na oprezu u javnom prijevozu i javnim prostorijama.** Izbjegavajte korištenje javnog prijevoza, što više hodajte i koristite bicikl. U javnom prijevozu, kinima, kazalištima i drugim javnim prostorima, ako nije moguće da ih izbjegnute, sjednite na što većoj udaljenosti od drugih osoba, te se posebno dosljedno pridržavajte svih higijenskih pravila.
- **Ne pušite!** Prestanak pušenja smanjuje rizik od razvoja teške plućne bolesti uzrokovane novim koronavirusom.
- **Često čišćenje dodirnih površina.** Najmanje dva puta dnevno čistite sve dodirne površine:
 - Radne površine, osobito na recepcijama i šalterima
 - Ručke na vratima, prozorima, ormarima, ladicama,
 - Pametne i druge telefone,
 - POS-uređaje
 - Tipke u liftovima i na samsposlužnim automatima (za kavu, sokove i slično),
 - Tipkovnice, konzole, računala,
 - Prekidače za struju i zvono na vratima,
 - Te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba.
- **Zaštita uredskih uređaja.** Dodirne površine koje koristi veći broj osoba poput uredskih uređaja (pisači, skeneri, POS uređaji) prekrijte jednokratnom maramicom ili papirnatim ručnikom te preko njih dodirujte uređaj.
- **Čišćenje domaćinstva.** Svaki dan čistite domaćinstvo uobičajenim deterdžentom za kućanstva i vodom. Kod korištenja dezinficijensa kao i deterdženta neophodno je pridržavati se uputa proizvođača. Posebno često čistite dodirne točke u kućanstvu kao što su ručke na vratima, ručke na prozorima, ormarima i ladicama, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinske upravljače, prekidače za struju i zvona na vratima. Detaljnije upute o čišćenju mogu se pronaći na: <https://bit.ly/2Q7YxZp>.
- **Sapun i papirnati ubrusi u javnim WC-ima.** Voditi će se posebna briga da u svim sanitarnim čvorovima državnim i javnih ustanova bude sapuna i papirnatih ubrusa. To se posebno odnosi na vrtiće, škole, sveučilišta, bolnice, kolodvore i autobusne kolodvore, terminale luka itd.
- **Upotreba dezinficijensa.** U ulaznom prostoru Grada Lepoglave će se postaviti dezinfekcijska sredstva za ruke, odmah po raspoloživosti.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objaviti će se na internetskim stranicama (www.lepoglava.hr) i oglasnog ploči Grada Lepoglave.



Gradonačelnik
Marijan Škvario, dipl.ing.