



REPUBLIKA HRVATSKA

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

GRAD LEPOGLAVA

Antuna Mihanovića 12

42250 Lepoglava

tel. 042 770 411, fax 042 770 419

email: lepoglava@lepoglava.hr

Gradonačelnik

KLASA: 400-16/25-01/4

URBROJ: 2186-9-01-25-2

Lepoglava, 10.07.2025. godine

PREDSJEDNIKU GRADSKOG VIJEĆA
GRADA LEPOGLAVE

Predmet: Izvještaj o radu TKIC-a d.o.o. za 2024. godinu,
- dostavlja se.

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21), Gradskom vijeću Grada Lepoglave dostavljam

Izvještaj o radu TKIC-a d.o.o. za 2024. godinu

Izvešće o radu TKIC-a d.o.o. za 2024. godinu dostavlja se na raspravu i prihvatanje, u skladu s odredbom članka 22. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 18/21).

GRADONAČELNIK
Željko Šostarić, univ. mag. med. vet.





Izvještaj o radu TKIC-a d.o.o.

za 2024. godinu



TURISTIČKO KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR

Sadržaj

1. UVOD	3
2. PROJEKT UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	7
3. INFORMIRANJE GRAĐANA I RAZVOJ DIGITALNIH MEDIJA	11
4. PROJEKT SURADNJE NA ZAJEDNIČKIM PROJEKTIMA OD REGIONALNE I LOKALNE VAŽNOSTI.....	14
5. PROJEKT RAZVOJA I PROMOCIJE KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE I UNESCO-a	18
6. PROJEKT PODIZANJA TURISTIČKE KONKURENTNOSTI GRADA LEPOGLAVE KROZ RAZVOJ NOVE TURISTIČKE PONUDE.....	20
7. PROJEKT RAZVOJA MSP I PRIVLAČENJE INVESTICIJA	24
8. RAZVOJ GLAZBENE SCENE TE OSTALIH KULTURNIH SADRŽAJA.....	26
9. UGOSTITELJSKI OBJEKTI – CAFFE BAR „LUNA“ I CAFFE BAR I NOĆNI BAR „TAWAN“	28
10. FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA TKIC d.o.o. za 2024.	29
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE PODUZETNIKA ZA RAZDOBLJE.....	41
01.01.2024. DO 31.12.2024. GODINE.....	68

Popis slika

Slika 1. Zgrada „Dom kulture“ - TKIC d.o.o.“	3
Slika 2. Zgrada „Dom kulture“ - TKIC d.o.o.“	7
Slika 3. Web stranica „Grad Lepoglava“	11
Slika 4. Web stranica „TKIC d.o.o.“	12
Slika 5. Web stranica „lepoglavskidani.com“.....	12
Slika 6. Web stranica „Ekomuzej Lepoglava“	13
Slika 7. Zadruga Lepoglavske čipke	19
Slika 8. Galerija Lepoglavske čipke.....	23
Slika 9. Kerekesh Teatar „Iva i Glorija“	27

Popis tablica

Tablica 1. Bilanca	31
Tablica 2. Račun dobiti i gubitka.....	35
Tablica 3. Dodatni podaci	38

1. UVOD

Turističko kulturno-informativni centar d.o.o. (skraćeno TKIC d.o.o.) osnovan je 22. prosinca 2008. godine od strane Grada Lepoglave, koji je i 100% vlasnik TKIC-a d.o.o. Osnivanjem TKIC-a d.o.o., grad Lepoglava je oformio neovisno tijelo koje će upravljati objektom „Dom kulture“ i tako ispunio jedan od uvjeta održivosti projekta „Tourist and Cultural Information Centre- TCIC“ (skraćeno TCIC) financiranim od EU iz fonda PHARE 2005.



Slika 1. Zgrada „Dom kulture“- TKIC d.o.o.“

TKIC d.o.o. kao javna tvrtka koja svoje poslovanje temelji na politikama razvoja grada Lepoglave. Plan rada TKIC-a d.o.o. se izrađuje na temelju dokumenta Provedbeni program Grada Lepoglave za razdoblje od 2021. - 2025. godine te vlastitih dokumenata.

Prilikom pripreme i provedbe projekta TCIC definirana je primarna uloga TKIC-a d.o.o. koja je razvoj turizma i kulture s naglaskom na infrastrukturnu potporu. Osnivač TKIC-a d.o.o. u 2009. godini proširuje područje djelovanja tvrtke te se uloga upravljanja infrastrukturom (1.700 m²) proširuje razvojnim zadacima (razvoj kulture, turizma i gospodarstva za područje grada

Lepoglave, održavanje sportske infrastrukture). Za posljedicu, TKIC d.o.o. usklađuje svoj plan rada i počinje provoditi aktivnosti razvoja kulture, turizma i gospodarstva od 2009. godine na dalje.

Pošto je turizam nemoguće razvijati ako se ne obuhvate i ostali sektori, pa tako od 2010. TKIC d.o.o. s osnivačem definira sljedeće razvojne prioritete:

- Razvoj kulture grada Lepoglave
- Razvoj turizma grada Lepoglave
- Razvoj gospodarstva grada Lepoglave
- Razvoj ljudskih potencijala na području grada Lepoglave
- Razvoj civilnog društva u gradu Lepoglava
- Razvoj sporta na području grada Lepoglava
- Razvoj komunalne infrastrukture na području grada Lepoglave
- Razvoj sportske infrastrukture na području grada Lepoglave

Koristeći prednosti RH kao članice EU te strukturne, kohezijske i socijalne fondove nametnula se potreba za osnivanjem tijela koje će pripremati i provoditi projekte EU. Uvažavajući činjenicu da je misija i vizija razvoja Centra u skladu s definiranim sektorima i ciljevima određenim u strategijama grada Lepoglave, krajem 2010. godine, grad Lepoglava zajedno s općinom Bednja pokreće projekt Projektno razvojnog ureda koji se smješta u TKIC-u. Implementacija Ureda je počela 1. listopada 2010 godine.

Glavni cilj pokretanja Ureda je ubrzati razvoj grada Lepoglave i općine Bednja kroz pripremu i implementaciju projekata od strateške važnosti koji će biti financirani iz vanjskih izvora (EU, donatorski i nacionalni fondovi pomoći).

Osnivanje Projektno razvojnog ureda TKIC d.o.o. te isti donosi:

- Transparentnost
- Fleksibilnost
- Efikasnost
- Mjerljivost
- Pravovremenost



Na dan 31.12.2024. u TKIC-u d.o.o. je ukupno bilo zaposleno 10-ero ljudi, a to su: direktor (1 zaposlenik), stručnjak zaštite na radu i zaštite od požara (1 zaposlenik), administracija, upravni i računovodstveni poslovi (3 zaposlenika, ali jedan zaposlenik je na porodiljnom dopustu), tonski tehničar (1 zaposlenik), domar (1 zaposlenik), tehničko osoblje-spremačice (2 zaposlenika) i stručnjak za provedbu postupaka Javne nabave (1 zaposlenik).

Potrebno je naglasiti da je u 2022. godini došlo do raspisivanja Natječaja za imenovanje direktora društva TKIC d.o.o. Dana 19. svibnja 2022. godine dolazi do razrješenja uprave te 20. svibnja 2022. godine dolazi do imenovanja nove uprave društva nakon provedenog natječaja.

Zaposlenici pokrivaju sljedeće poslove:

- Poslove vođenja financija, računovodstva i općih poslova
- Poslove upravljanja Domom kulture
- Poslove održavanja objekta u vlasništvu Grada Lepoglave
- Poslove vezane za razvoj projekata i programa u Domu kulture
- Poslove projektnog menadžmenta
- Poslove provođenja projekata financiranih iz fondova EU i nadležnih ministarstava RH
- Poslove vođenja razvoja gospodarstva, turizma i kulture
- Poslovi Javne nabave
- Poslovi upravljanja sportskom infrastrukturom
- Poslovi održavanja zgrade Javne uprave
- Poslovi održavanja kotlovnice u zgradi Javne uprave
- Poslovi održavanja društvenih domova
- Organizacija svih manifestacija prema zahtjevima grada Lepoglave
- Operativna i tehnička podrška udrugama s područja grada Lepoglave

Trenutan broj zaposlenika odgovara potrebama tvrtke i vezan je za provedbu projekata te ugovorne obveze prema naručiteljima.



Pored sredstava za provedbu projekta, da bi osigurao finansijsku održivost, TKIC d.o.o. ostvaruje prihode iz sljedećih aktivnosti:

- Prodaja usluge zakupa poslovnih prostora u Domu kulture
- Iznajmljivanje opreme i usluge korištenja poslovnih prostora
- Organiziranje i provođenje kulturnih događanja, izložbi
- Poslove informiranja, marketinga i konzalting usluge
- Knjigovodstvene i računovodstvene usluge
- Prodaja usluga pripreme i provođenja projekata
- Provedba javne nabave i usluge savjetovanja
- Prodaja usluga u turizmu



2. PROJEKT UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Zadaća TKIC-a d.o.o. je osigurati funkcioniranje javnog objekta „Doma kulture“ što podrazumijeva održavanje objekta i opreme. U tu svrhu osigurali smo sve preduvjete za stručno održavanje svih uređaja u sklopu Centra. Potpisani su ugovori o stručnom nadzoru i održavanju svih važnijih segmenata održavanja (kotlovnica, uređaj za hlađenje, vatrodojava, video nadzor, vatrogasni aparati, dizalo, računalna oprema, dimnjačarske usluge i sl.). Uz sve navedeno, Centar je sa svojom opremom osiguran kod osiguravajućeg društva čime su osigurani svi preduvjeti za normalno funkcioniranje bez bojazni za potencijalno većim kvarovima, oštećenjima ili svojevrsnim havarijama.

TKIC d.o.o. tijekom 2024. godine održavao je više od 5.5 ha prostora javne namjene u koju spadaju Sportsko rekreacijski centar, zgrada gradske uprave i društveni domovi.



Slika 2. Zgrada „Dom kulture“- TKIC d.o.o.“

Svjesni smo razvoja digitalnog društva te u svrhu toga redovito nabavljamo novu, suvremeniju opremu kako bismo bili što konkurentniji na tržištu.

U objektu se odradilo sljedeće:

- ispitivanje unutarnje hidrantske mreže od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje i mjerenje sustava zaštita od munje od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje panik rasvjete od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje uređaja za isključivanje električne energije u slučaju hitnosti od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje radne okoline od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje električne instalacije:
 - ispitivanje kontinuiteta zaštitnog vodiča za izjednačavanje potencijala
 - ispitivanje električnog izolacijskog otpora vodiča
 - ispitivanje zaštite od indirektnog dodira
 - ispitivanje zaštitnih uređaja
 - ispitivanje otpora uzemljivača

U sklopu održavanja prostora TKIC d.o.o. podrazumijeva se sljedeće:

Dizalo

- redovni mjesečni servis i pregled dizala po ugovoru s ovlaštenom tvrtkom
- redovni godišnji pregled i ispitivanje dizala od strane Zavoda za integralnu kontrolu Zagreb
- eventualni izvanredni popravci

Održavanje plinske kotlovnice

- ispitivanje nepropusnosti plinske instalacije od strane distributera
- mjesečna kontrola dimnih plinova od strane dimnjačara s koncesijom te generalno čišćenje i konzerviranje kotla prije sezone grijanja
- servis plamenika od strane ovlaštenog servisera



- ispitivanje podešenosti sigurnosnog ventila od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje ventilacije plinske kotlovnice od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje sustava za detekciju zapaljivih plinova u kotlovnici od strane ovlaštene tvrtke
- mjerenje emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnog izvora od strane ovlaštene tvrtke

Klima sustav

- servis od strane ovlaštenog servisa

Vatrodiojavna centrala

- dva redovna servisa od strane ovlaštenog servisa
- godišnje ispitivanje sustava automatske dojave požara u objektu od strane ovlaštene tvrtke

Objekt

- ispitivanje unutarnje hidrantske mreže od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje i mjerenje sustava zaštita od munje od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje panik rasvjete od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje uređaja za isključivanje električne energije u slučaju hitnosti od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje radne okoline od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje električne instalacije:
 - ispitivanje kontinuiteta zaštitnog vodiča i vodiča za izjednačavanje potencijala
- ispitivanje električnog izolacijskog otpora vodiča
- ispitivanje zaštite od indirektnog dodira
- ispitivanje zaštitnih uređaja
- ispitivanje otpora uzemljivača

**Ugostiteljski objekt**

- ispitivanje svih uređaja od strane ovlaštene tvrtke

Automatska klizna vrata

- servis od ovlaštenog servisera

Periodični i kontrolni pregled vatrogasnih aparata

- servis od ovlaštene tvrtke

Tijekom 2024. godine pored redovnih djelatnosti nabavljena je i nova tehnička (glazbena i multimedijalna) oprema za kvalitetnije usluge korisnicima dok je ostala tehnička oprema servisirana po potrebi. Informatička infrastruktura je nužna za djelovanje cijelog Centra i kao takva podložna je kvarovima. Nakon određenog perioda potrebno je modernizirati/zamijeniti/servisirati dotrajale komponente IT sustava što je i u konačnici ostvareno (produljenje licenci, domena, hostinga, programa).

Tokom 2019. godine nabavljen je vanjski javni defibrilator u vrijednosti nešto većoj od 20.000 kn. Ovo je prvi javni defibrilator u Lepoglavi koji je postavljen na vanjskom zidu Doma kulture te je dostupan građanima 24 sata na dan.



3. INFORMIRANJE GRAĐANA I RAZVOJ DIGITALNIH MEDIJA

Zadaća Informiranost građana jedan je od ključnih čimbenika sustavnog napretka svake lokalne zajednice. Nedovoljna ili slaba informiranost građana postaje i glavnim uzrokom plasiranja netočnih, neistinitih ili nepotpunih informacija te pogrešne percepcije. Kako bi pokušali smanjiti tehnološki jaz između generacija, TKIC d.o.o. koji u svojoj osnovnoj djelatnosti ima i informiranje, razvija konkretne projekte kojima poboljšava komunikacijski kanal prema građanima, ali i distribuciju relevantnih informacija turistima koji posjećuju naš kraj. Grad Lepoglava koja omogućuje javnosti da u bilo kojem trenutku pristupi novostima i aktivnostima i događanjima tokom cijele godine. Također da pristupi svim važnim dokumentima, provedenim projektima i slično.



Slika 3. Web stranica „Grad Lepoglava“

Cijeli projekt koncipiran je na način da se građani potpuno transparentno informiraju o svim važnim djelatnostima Grada i to korištenjem tradicionalnih i u velikoj mjeri novih medija (Internet, Youtube, web stranice, društvene mreže, portali). Dosadašnja praksa i suradnja, zalog je za sigurnu budućnost u kontekstu uspješne i kvalitetne implementacije ovog programa/projekta.



TKIC d.o.o. u 2024. godini održavao je web stranicu www.tkic.hr te Facebook stranicu „Dom kulture-TKIC“ kao news portal putem kojeg informira građanstvo o aktivnostima koje se provode u prostorijama TKIC-a d.o.o., a čije je održavanje vezano za zakup domene i smještaj na Internetu (hosting).



Slika 4. Web stranica „TKIC d.o.o.“

Istovremeno TKIC d.o.o. priprema materijale vezane uz web stranicu www.lepoglava.hr. Informiranje se vrši također preko stranica <https://lepoglavskidani.com/>, te Web stranice ekomuzej-lepoglava.hr.



Slika 5. Web stranica „lepoglavskidani.com“



Isto tako, Tvrtka uređuje ili priprema materijale za Facebook stranicu udruge „Ekomuzej Lepoglava“, stranicu „Lepoglavski dani“ i stranicu „Čipkarski festival“ gdje se pružaju točne informacije o događanjima, vijestima i obavijestima iz područja kulture i turizma.



Slika 6. Web stranica „Ekomuzej Lepoglava“



4. PROJEKT SURADNJE NA ZAJEDNIČKIM PROJEKTIMA OD REGIONALNE I LOKALNE VAŽNOSTI

Projektno razvojni ured koji djeluje u sklopu TKIC-a d.o.o. je tijekom 2024. godine radio na aplikacijama za prijavu projekata od regionalne i lokalne važnosti te u istima bilježi značajne rezultate. Održavani su koordinacijski sastanci sa predstavnicima grada Lepoglave vezani za identifikaciju i kreiranje projektnih ideja za koje će se prijaviti u 2024. godini ukupno je održano 74 sastanaka. Nakon definiranja prioritetnih projekata popunili su se aplikacijski obrasci i prijavili projekti na za to pogodne fondove. Radilo se na aplikacijama za prijavu projekata od regionalne i lokalne važnosti. S predstavnicima grada Lepoglave definirane su potrebe i mogućnosti prijava u narednom razdoblju.

Pored svega navedenog u TKIC-u je i sjedište Lokalne akcijske grupe (LAG) Sjeverozapad te je tako i aktivno uključen u kreiranje politike razvoja LAG-a Sjeverozapad u kojem predlaže i promovira prioritete i ciljeve koji su u skladu sa razvojnom politikom grada Lepoglave.

Od projekata na kojima se radilo u pripremi ili provedbi, izdvajamo:

1. Prijavljen i proveden projekt: Radovi na izgradnji vatrogasnog doma u Kamenici- faza II. Ukupna vrijednost projekta je 110.193,19 €. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije sufinancira projekt s iznosom od 65.000,00 €
2. Prijavljen i odobren projekt: Poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (EnU-3/23). Ukupna vrijednost projekta je 83.628,94.760,49 EUR-a. Sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti u vrijednosti od 50.177,36 €
3. Prijavljen i proveden projekt: Projekt modernizacije nerazvrstane ceste, odvojka Ulice Adama i Katarine Patačić u Lepoglavi. Ukupna vrijednost projekta je 54.104,25 €. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije sufinancira projekt s iznosom od 30.000,00 €.
4. Proveden projekt: Izgradnja prilazne rampe za osobe sa invaliditetom. Ukupna vrijednost projekta je 20.500,00 €. Ministarstvo branitelja sufinancira projekt s iznosom od 12.000,00 €.

5. Prijavljen i proveden projekt: Sanacija asfalta - CESTA JURENCI. Ukupna vrijednost projekta iznosi 124.207,81. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine podupire projekt s iznosom od 30.000,00 €.
6. Proveden projekt: Rekonstrukcija Doma kulture u Lepoglavi – FAZA III. - Vrijednost projekta je 44.526,11,00 EUR-a. Ministarstvo kulture i medija podupire projekt s 17.000,00 €.
7. Proveden projekt: Poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima u 2024. godini. Postavljanje dječjih igrala u područnom dječjem vrtiću u Višnjici Natječaj Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade. Ukupna vrijednost projekta: 32.068,64 EUR-a. Središnji državni ured sufinancira projekt s 18.312,60 €
8. Prijava i provedba projekta: Sanaciji klizišta u Gornjoj Višnjici. Ukupna vrijednost radova 47.002,67 €. Hrvatske vode sufinanciraju projekt s 32.176,73 €.
9. Prijava i provedba projekta: Modernizacija nerazvrstane pogranične ceste NC 2-057. Ukupna vrijednost radova 66.741, 98 €. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sufinancira projekt s 41.858,75 €.
10. Provedba projekta: Sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti u Donjoj Višnjici - Šoštari/Jurenci Ukupna vrijednost radova 124.320,09 €. Hrvatske vode sufinanciraju projekt s 83.213,06 €.
11. Provedba projekta: Izrade izmjene i dopune UPU dijela naselja Lepoglava. Ukupna vrijednost ugovora 32.500,00 €. Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine sufinancira projekt s 18.000,00 EUR
12. Prijava i priprema projekta u suradnji s TZ Lepoglava: 28. međunarodni festival čipke Lepoglava 2024. Projekt prijavljen na TZ Hrvatska. Vrijednost projekta 10.000,00 €.

Od ostalih se izdvajaju:

- Pripremane su projektne ideje na iduće EU natječaje iz programa INTERREG Program Slovenija - Hrvatska 2021.-2027.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Obnova starih nacрта i čipki – praktično-edukativne radionice.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje lepoglavske čipke na "OIDFA World Lace Congres" Bugarska



- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje lepoglavske čipke na Knipplings Festival, Tonder, Danska
- Provedba projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - gostovanje i sudjelovanje umjetnika na 29. međunarodnom festivalu čipke Lepoglava
- Prijava i priprema projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Obnova starih nacrti i čipki: praktično-edukativne radionice.
- Prijava i priprema projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Prezentacijske radionice Lepoglavske čipke u suradnji s Dvorom Trakošćan.
- Prijava i priprema projekta: Grad Lepoglava - Dopuna fundusa lepoglavske čipke
- Provedba projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje Lepoglavske čipke na 32. međunarodnom festivalu čipke u gradu Novedrate, Italija
- Provedba projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje Lepoglavske čipke na Bobbin Lace Festivalu Krakovany, Slovačka
- Provođene su i ostale aktivnosti prema prijavljenim projektima, redovna izvještavanja, zahtjevi prema agenciji, i sl. „Kam se koje smeće meće“, Mobilno reciklažno dvorište, Energetska obnova zgrade gradske uprave
- Pravdanje projekta Lovačko društvo „Srnjak-Ravna gora” Lepoglava prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2024. godini.
- Pravdanje projekta KUD-a „Lepoglavski Pušlek“ prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2024. godini.
- Pravdanje projekta zbora Collegium artisticum prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2024. godini.



- Prijavljeno projekat udruge s područja grada na natječaj Varaždinske županije KUD „Lepoglavski Pušlek“

U bazu Ministarstva turizma za Nacionalni plan oporavka i otpornosti upisani su projekti planirani za realizaciju kroz NPOO:

- Centar za posjetitelje
 - Interpretacijska točka geološke baštine i rekonstrukcija Doma kulture u Lepoglavi
 - Centar Bioraznolikosti
 - Sportski centar Lepoglava
- Pripremali smo projektne prijedloge za udruge s područja grada za prijavu na natječaje resornih ministarstava, također pomoći će se udrugama u prijavi, provedbi projekata i izvještavanju.
 - Pružali pomoć udrugama i oko administrativnih poslova prema državnim tijelima.
 - Redovno smo informirali organizacije civilnog društva o dostupnim natječajima i mogućnostima sufinanciranja projekta, programa i aktivnostima.



5. PROJEKT RAZVOJA I PROMOCIJE KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE I UNESCO-a

TKIC d.o.o. je u 2024. godini radio na provedbi projekta Promocije kulturne i prirodne baštine. U suradnji s turističkom zajednicom grada Lepoglave, čipkarskim udrugama, Zadrugom lepoglavske čipke i Udrugom Ekomuzej definirane su aktivnosti oko nastupanja na međunarodnim festivalima čipke te kako promovirati čipku i ostalu kulturnu baštinu grada Lepoglave.

Tijekom cijele 2024. godine, uz manifestacije, TKIC d.o.o. aktivno je kroz vlastite promotivne aktivnosti, sadržaje unutar Doma kulture, vlastite web stranice i objavu kroz različite medije radio na promociji kulturne i prirodne baštine grada Lepoglave. Također, osim posjeta Gaveznici TKIC d.o.o. je, sukladno upitima grupa, organizirao posjete i drugim znamenitostima Lepoglave, objedinivši ponudu u pakete te koordinirajući ostale dionike ponude (Zadruga lepoglavske čipke, Ekomuzej, Crkva,) kroz radionice i razne prezentacije kulturne i prirodne baštine (čipka, Pavlinski samostan, Lepoglavska crkva) na zadovoljstvo organizatora putovanja koji su sve potrebne informacije dobili na jednom mjestu. TKIC d.o.o. u suradnji s Udrugom lepoglavski ahat nudi razgled zbirke minerala i radionice na temu mineralogije

Aktivno tijekom godine radio na organizaciji festivala i organizirao sastanke organizacijskog odbora festivala čipke sa svim relevantnim dionicima vezano uz pripremu i organizaciju Međunarodnog festivala čipke za 2024. Dogovorena je da se za zemlju partner odabere Republika Turska. Uspostavljeni su kontakti sa čipkarskim centrom iz Istanbula, te je dogovorena suradnja, pa će na festivalu biti izložene znamenita Turske čipke, kao i druge umjetnine iz Turske, ali i atraktivne čipke iz drugih zemalja. Uz to, Turska će pripremiti i bogati popratni program. Dogovoreno je sudjelovanje svih domaćih čipkarskih centara i potvrđeni ostali strani sudionici.

Dogovorena je suradnja sa partnerima iz Turske za budući turistički projekt, ideja je oformiti dane turske kulture kroz godinu te zajednički projekti na području kulture i baštine.

Aktivno smo radili na pripremi drugih projekata međunarodne kulturne suradnje prema Ministarstvu kulture RH iz područja kulture i kulturne baštine za 2024. godinu prema prioritetima Grada Lepoglave, a u suradnji s turističkom zajednicom, Zadrugom lepoglavske čipke i Udrugom Ekomuzej Lepoglava.



Prijavljen je projekt na program Očuvanja nematerijalne kulturne baštine Ministarstva kulture i medija. Radili smo na promociji Međunarodnog čipkarskog festivala te kompletne prirodne i kulturne baštine Lepoglave putem digitalnih medija te kontinuirano raditi na uređivanju web stranice Međunarodnog festivala čipke i Facebook stranica.

Provedeni i opravdani su projekti na Program međunarodne kulturne suradnje za 2024. godinu Ministarstva kulture i medija.



Slika 7. Zadruga Lepoglavske čipke



6. PROJEKT PODIZANJA TURISTIČKE KONKURENTNOSTI GRADA LEPOGLAVE KROZ RAZVOJ NOVE TURISTIČKE PONUDE

U 2024. godini TKIC d.o.o. kontinuirano je u suradnji s Turističkom zajednicom grada Lepoglave radio na kreiranju doživljaja i ponude za turiste i posjetitelje Lepoglave. TKIC d.o.o. je tvrtka kojoj je primarna djelatnost upravljanje prostorom „Doma kulture“. Kao takva, prirodna uloga TKIC-a d.o.o. jest pružanje infrastrukturne podrške projektima razvoja turizma. Kroz partnerstvo s ostalim dionicima razvoja turizma, Centar je etablirana ishodišna točka kreiranja turističke ponude i aktivnosti. Sve aktivnosti vezane za razvoj turizma TKIC d.o.o. je u prijašnjim godinama provodio kroz formiranje partnerstava. Bilo da je TKIC vodeći partner ili samo partner, njegove aktivnosti su se svodile na infrastrukturnu podršku kod provedbe projekta.

U suradnji s Turističkom zajednicom grada Lepoglave, Udrugom Ekomuzej, Nezavisnom udrugom mladih, Udrugom Sport za sve Višnjica, Zajednicom sportskih udruga grada Lepoglave, Udruge branitelja Hrvatske Lepoglava i ostalim udrugama s područja Grada, definirane su aktivnosti i manifestacije na području Lepoglave – Lepoglavski dani, Međunarodni festival čipke, Jailhouse festival, Dani sporta, zabave i kulture Višnjica, Tjedan smjeha „Kerekesh teatar“ Uskrsna izložba, Valentinovo, Maškare, Kazališne noći, Otvaranje Lepoglavske galerije, Advent u Lepoglavi, Dani grada Lepoglave, Prezentacija Parka prirode- tehnička podrška, Dan oružanih snaga – tehnička podrška, Uskršni koncert zbora Collegium artisticum, Noć muzeja i dr.

Pošto je podizanje turističke konkurentnosti te privlačenje turista putem kreiranja novih sadržaja za turiste jedan od ciljeva razvoja grada Lepoglave, u 2024. godini TKIC d.o.o. je organizirao manifestaciju „Lepoglavski dani“ koja objedinjava cjelokupnu ponudu grada Lepoglave koju ona može pružiti turistima i gostima (prezentacija OPG-a, vina i hrane našeg kraja, glazbenih sastava, KUD-ova, domaće radinosti, čipke i čipkarstva).



U manifestaciji Lepoglavski dani 2024. realizirano je sljedeće:

- TKIC d.o.o. je kao glavni organizator manifestacije definirao i realizirao program koji je maksimalno u cilju promocije kulturne i prirodne baštine Grada
- Programe Lepoglavskih dana posjetilo je više od 2.200 ljudi koji su se upoznali s kulturnom i povijesnom tradicijom Lepoglave te njenom gastronomijom
- Kroz promotivne aktivnosti, medijsku kampanju i novinarske članke, emisije, objave na portalima, društvenim mrežama i drugo postignut je kvalitetan komunikacijski efekt prema potencijalnim posjetiteljima grada Lepoglave
- Dobiven je pozitivan povratni efekt od samih građana Lepoglave o korisnosti takve manifestacije prema potencijalnim posjetiteljima, ali i njima samima
- Ostvarena je maksimalna suradnja s gradskim udrugama, OPG-ima, obrtima i organizacijama koje su uključene u kreiranje samog programa Lepoglavskih dana ili pak su sudjelovale u manifestaciji

Manifestacija Međunarodni čipkarski festival 2024. godine:

- TKIC d.o.o. glavni izvršni organizator Međunarodnog festivala čipke u Lepoglavi uz Turističku zajednicu grada Lepoglave, te u realizaciju programa ulaže kompletnu tehničku infrastrukturu i ljudske resurse. TKIC d.o.o. je nositelj većeg dijela organizacije i realizacije zabavnih i kulturnih događanja te animacijskih programa za učesnike i goste Festivala
- U suradnji s Turističkom zajednicom i Udrugom Ekomuzej izradio se plan i program događanja na Međunarodnom čipkarskom festivalu, ugovarati sponzorstva, uređivati web stranica
- TKIC d.o.o. je organizirao sajam tradicijskih rukotvorina i starih zanata, na kojem se predstavlja cjelokupna ponuda Lepoglave



Manifestacija Advent u Lepoglavi

TKIC d.o.o. je organizator Adventa u gradu Lepoglavi, te u realizaciju programa ulaže kompletnu tehničku infrastrukturu i ljudske resurse. TKIC d.o.o. je nositelj većeg dijela organizacije i realizacije zabavnih i kulturnih događanja te animacijskih programa za Advent u Lepoglavi.

Festival nordijskog hodanja

TKIC d.o.o. uz TZ Lepoglava tehnička i operativna podrška festivalu nordijskog hodanja.

Ostale Manifestacije festival

U manifestaciji Dani sporta zabave i kulture Višnjica, Jailhouse festival, Dan oružanih snaga, Kazališne noći i u ostale manifestacije TKIC d.o.o. se uključio kao suorganizator, pruživši kompletnu tehničku i logističku pomoć i podršku.

U mjesecu kolovozu TKIC d.o.o. je u suradnji sa Nezavisnom udrugom mladih organizirao Jailhouse festival koji kroz nekoliko dana trajanja nudi bogati kulturni, zabavni i glazbeni sadržaj za sve generacije te potiče mlade na aktivizam, volontiranje i suradnju sa ostalim organizacijama na području grada Lepoglave.

Također u kolovozu, TKIC d.o.o. u suradnji sa Udrugom za sport i rekreaciju Sport za sve Višnjica organizira i Dane sporta, zabave i kulture, manifestaciju na kojoj se kroz tri dana trajanja izvodi kulturni i zabavni program te sportska natjecanja za djecu i odrasle.

Proslava Dana grada i svečana sjednica Vijeća TKIC d.o.o. je proveo sve aktivnosti vezane za dobru organizaciju na način što je pružio kompletnu tehničku, stručnu i logističku podršku.

Ostale provedene aktivnosti:

- Praćeni su dostupni natječaji resornih ministarstva i agencija
- Definirani su daljnji koraci razvoja kulturno-turističke ponude sukladno strateškim dokumentima razvoja turizma i kulture za Grad

- Projekt uređenja galerijskog prostora – interpretacijske točke, pripreman za dostupne natječajne na Ministarstvu kulture i kroz natječajne Europskog socijalnog fonda. S čime bi Dom kulture i Grad Lepoglava dobio novi kulturno-turistički sadržaj i upotpunio ponudu.
- Proveo i opravdao se projekt rekonstrukcije Doma kulture III. faza kojom su se uredile stepenice te napravio pristup za invalide.



Slika 8. Galerija Lepoglavske čipke



7. PROJEKT RAZVOJA MSP I PRIVLAČENJE INVESTICIJA

Temeljem izračuna Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te donesenog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske od 1.1.2018. godine vrijede indeksi razvijenosti lokalnih zajednica. Prema istima, grad Lepoglava se nalazi u IV. Skupini jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave, što znači da je stekla status potpomognutog područja. Indeks razvijenosti Grada Lepoglave sada ima vrijednost 99,327 dok Varaždinska županija spada u III. Skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj polovini iznadprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave, sa indeksom koji iznosi 101,713. Varaždinska županija prema tome nema status potpomognutog područja. Gospodarstvo je razvijeno uz glavne prometnice i u samom mjestu Lepoglava, dok je zapadni pogranični prostor gospodarski slabo razvijen i nedovoljno povezan sa Lepoglavom. Demografska kretanja su u trendu smanjenja broja stanovnika, posebno u pograničnom području, a značajna je migracija stanovnika iz pograničnog područja prema centru. Prema Odluci o formiranju poduzetničkih zona na području Grada Lepoglave, Grad ima 1 formiranu zonu i to Poduzetnička zona Lepoglava – 64 ha.

U 2024. godini TKIC d.o.o. je proveo sljedeće aktivnosti na području gospodarstva:

- Privlačenje investitora i investicija

Zadatak TKIC-a d.o.o. je davanje savjeta, pomoći u fazama planiranja pa do upravnih procesa te na zahtjev investitora uspostaviti kontakt s poslovnim subjektima, povezati ih s nadležnim komorama, nadležnim institucijama, renomiranim projektantima, s financijskim institucijama kao i investicijskim te razvojnim bankama kao što su HBOR i HAMAG-BICRO. Također, zadatak je i povezati investitore s ministarstvima, sa županijama te s lokalnim mrežama na području Grada Lepoglave. Tijekom 2024. godine, održani su i brojni sastanci s potencijalnim investitorima te odlična suradnja s konzultantskim tvrtkama te medijskim kućama s kojom smo promovirali potencijale ulaganja u Lepoglavu. Poduzetnici su obaviješteni glede prodaje zemljišta u zoni.



Tijekom 2024. godine, provedene su brojne analize glede zaposlenosti na području Grada, te kretanja gospodarskog trenda na našem području. TKIC d.o.o. je pružao konzultantske usluge vezano uz buduće natječaje na koje se mogu javiti, a namijenjeni su malim i srednjim poduzetnicima na području Grada Lepoglave.



8. RAZVOJ GLAZBENE SCENE TE OSTALIH KULTURNIH SADRŽAJA

U sklopu projekta podizanja kvalitete života građana grada Lepoglave kao i razvoja i unaprjeđenja glazbene scene i kulturnih aktivnosti na cjelokupnom gradskom području, TKIC d.o.o. je u 2024. godini nastavio s ranije započetim programima te uveo još neke novine na tom području, iskoristivši brojne mogućnosti koje omogućuje tehnička i ambijentalna infrastruktura Doma kulture.

Osnovicu su činile aktivnosti poput vježbaonica glazbenih sastava, edukativnih radionica, konferencija, predavanja, slušaonica, projekcija, skupština, izložbe, prezentacije, sastanaka itd., koje su obogatile funkciju i sadržaje u Domu kulture.

Za sve navedeno TKIC d.o.o. je pružao tehničku i infrastrukturnu podršku (ili bio suorganizator) za odvijanje sljedećih aktivnosti:

Predstave.....	2
Izložbe	3
Radionice.....	17
Prezentacije.....	25
Skupštine.....	15
Sastanci udruga	110
Konferencije.....	2
Ostala događanja od općeg interesa.....	50

Glazbenom te ostalom multimedijalnom i tehničkom opremom koju TKIC d.o.o. posjeduje, a koja je u funkciji općeg interesa grada, tijekom 2024. godine pokrivena su gotovo sva događanja na području grada Lepoglave, sukladno mogućim kapacitetima opreme tehnički, odnosno ozvučenjem, realizirani su i zahtjevniji događaji poput manifestacije Fašnik u Lepoglavi 2024., ozvučenje Tjedna smijeha „Kerekesh teatra“, prezentacije Udruge branitelja u Gradskom parku, Lepoglavski dani 2024., Jailhouse festival 2024., Festival čipke 2024, Obilježavanje Dana



oružanih snaga republike Hrvatske, Valentinovo, Potraga za Uskršnjim jajima, proslava Dana grada i svečana sjednica Vijeća, Kazališne noći, Božićni koncert, Advent u Lepoglavi, školske priredbe, mnogobrojne skupštine udruga u Domu kulture ili na drugim lokacijama, te ostali događaji prema potrebi, a koji su od bitnog značaja za sugrađane i Grad Lepoglavu.



Slika 9. Kerekesh Teatar „Iva i Glorija“



9. UGOSTITELJSKI OBJEKTI – CAFFE BAR „LUNA“ I CAFFE BAR I NOĆNI BAR „TAWAN“

Tijekom 2022. godine Caffe bar „Luna“ nastavlja s radom, ali potrebno je naglasiti da je bivša uprava zatvorila Caffe bar „Lunu“ 21.04.2022. razlozi iz kojih je to učinjeno poznato je samo bivšoj upravi TKIC-a d.o.o. Nova uprava pokreće aktivnosti da se kafić opet otvori što je realizirano 01.09.2022. kroz najam kafića. Kafić radi do 1.09.2023. kad Tvrtka koja je u najmu prestaje s radom. Kafić se opet daje u najam 1.4.2024.

Caffe bar i Noćni bar „Tawan“ djeluje u sklopu višenamjenske dvorane uređene u projektu „The Tourist and Cultural Information Centre“. U funkciju je stavljen početkom 2011. godine s razlogom za pružanje ugostiteljskih usluga tijekom održavanja događanja u dvorani (koncerti, kazališne predstave, izložbe, i slično). U Tawanu nema zaposlenih konobara, nego se „posuđuju“ djelatnici iz Caffe bara Luna, a pripomažu im konobari-studenti koji poslove obavljaju putem student servisa. Tawan na svojoj lokaciji, u višenamjenskoj dvorani, radi prema potrebi, sukladno događajima u samoj dvorani i TKIC-u, pa je kao takav u potpunosti isplativ.

10. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA TKIC d.o.o. za 2024.

Za promišljanje poslovanja nekog poduzeća nužna je adekvatna informacijska podloga. Značajan dio takvih informacija nastaje u računovodstvu i zapisan je u financijskim izvještajima. Osnovni zadatak računovodstva, kao uslužne funkcije prijeko potrebne za upravljanje poduzećem, jest prikupljanje i obrada podataka te prezentiranje dobivenih informacija zainteresiranim korisnicima. U tom kontekstu financijski izvještaji predstavljaju završnu fazu računovodstvenog procesiranja podataka i pojavljuju se kao nosioci računovodstvenih informacija. Temeljni financijski izvještaji predstavljaju podlogu i polaznu osnovu za analizu poslovanja poduzeća kako bi se dobile potrebne informacije o njemu. Njihov je zadatak da pruže objektivni i istinit prikaz financijskog položaja te uspješnosti poslovanja poduzeća.

Financijski izvještaji su temelj informiranja o financijskom položaju, uspješnosti i promjenama u financijskom položaju poslovnog subjekta. Predstavljaju podlogu i polaznu osnovu za analizu poslovanja poduzeća te prikazuju financijske učinke transakcija i drugih događaja. U Republici Hrvatskoj prema Zakonu o računovodstvu propisano je da obvezne financijske izvještaje čine:

- Bilanca
- Račun dobiti i gubitka
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Izvještaj o novčanim tokovima
- Bilješke uz financijske izvještaje

Cilj financijskih izvještaja je informiranje zainteresiranih korisnika o financijskom položaju poduzeća kao i o uspješnosti poslovanja. Njihova zadaća je da korisnicima prezentiraju sve pouzdane računovodstvene informacije u obliku i sadržaju prepoznatljivom i razumljivom osobama kojima su namijenjene. Financijski izvještaji su finalni proizvod računovodstva, a namijenjeni su vanjskim i unutarnjim korisnicima.



Financijski izvještaji imaju posebna kvalitativna obilježja kako bi zadovoljili potrebe raznih korisnika. To su:

- Razumljivost - obilježje koje se odnosi na korisnike informacija. Informacija mora biti razumljiva korisnicima ukoliko imaju određeno znanje o poslovnim i ekonomskim aktivnostima te računovodstvu kako bi ispravno donijeli poslovne odluke. Jedini problem je što su to značajne informacije, koje su u isto vrijeme vrlo složene i komplicirane.
- Značajnost - informacija je značajna ako bi njezino izostavljanje ili krivo prikazivanje moglo utjecati na pogrešno donošenje odluka.
- Pouzdanost - važnost ovog obilježja je u tome što informacija mora biti pouzdana te u sebi ne smije sadržavati značajnije pogreške ili neke skrivene namjere, već mora vjerno prikazivati sadržaj koji korisnik očekuje.
- Važnost - obilježje koje korisniku pomaže i olakšava da procjeni prošle, sadašnje i buduće događaje, odnosno da potvrdi ili korigira neke ranije procjene.
- Usporedivost - informacija je usporediva ukoliko financijski izvještaji imaju usporedive informacije te ako primjenjuju istu formu, odnosno isti oblik. To je izuzetno važno kako bi korisnici mogli financijske izvještaje uspoređivati sa prošlim izvještajima i sa drugim poduzećima. Svi financijski izvještaji međusobno su povezani i upućeni jedni na druge. Neki su statističkog karaktera jer prikazuju situaciju u određenoj točki vremena dok drugi pokazuju promjene ekonomskih kategorija u određenom razdoblju te stoga imaju dinamički karakter.



Tablica 1. Bilanca

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		9.279,03	7.661,71
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		5.201,62	4.839,39
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		5.201,62	4.839,39
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		4.077,41	2.822,32
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		4.077,41	2.822,32
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			



IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	103.772,65	130.881,25
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	20.730,02	19.567,20
1. Sirovine i materijal	039	1.434,87	0,00
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	19.295,15	19.567,20
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	23.082,18	42.770,16
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	9.456,41	22.073,18
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	13.625,77	20.696,98
6. Ostala potraživanja	052		
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		
9. Ostala financijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	59.960,45	68.543,89
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	6.517,57	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	119.569,25	138.542,96
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	83.529,89	94.756,69
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	2.654,46	2.654,46



II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077	0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084	75.558,70	80.875,37
1. Zadržana dobit	085	75.558,70	80.875,37
2. Preneseni gubitak	086		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087	5.316,73	11.226,86
1. Dobit poslovne godine	088	5.316,73	11.226,86
2. Gubitak poslovne godine	089		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091	0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		
6. Druga rezerviranja	097		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098	0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		
7. Obveze za predujmove	105		
8. Obveze prema dobavljačima	106		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		
10. Ostale dugoročne obveze	108		



11. Odgođena porezna obveza	109		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110	36.039,36	43.786,27
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		
7. Obveze za predujmove	117		
8. Obveze prema dobavljačima	118	8.653,98	6.882,77
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		
10. Obveze prema zaposlenicima	120	11.744,62	13.491,14
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121	15.640,76	23.412,36
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		
14. Ostale kratkoročne obveze	124		
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126	119.569,25	138.542,96
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		



Tablica 2. Račun dobiti i gubitka

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tokuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		59.775,99	76.062,94
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		53.824,17	69.471,75
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		5.951,82	6.591,19
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		323.178,81	403.462,13
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		115.501,20	146.051,37
a) Troškovi sirovina i materijala	137		35.023,18	46.098,37
b) Troškovi prodane robe	138			
c) Ostali vanjski troškovi	139		80.478,02	99.953,00
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		168.229,42	185.341,05
a) Neto plaće i nadnice	141		106.503,56	117.954,91
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		37.899,43	41.136,06
c) Doprinosi na plaće	143		23.826,43	26.250,08
4. Amortizacija	144		4.364,56	4.392,45
5. Ostali troškovi	145		35.083,63	56.816,93
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148			
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156			10.860,33
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		269.835,67	340.731,49
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			



2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164	1.203,94	939,71
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166		
10. Ostali financijski prihodi	167	268.631,73	339.791,78
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168	14,74	0,00
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171	9,74	
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		
7. Ostali financijski rashodi	175	5,00	
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180	329.611,66	416.794,43
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181	323.193,55	403.462,13
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182	6.418,11	13.332,30
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183	6.418,11	13.332,30
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184	0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185	1.101,48	2.105,44
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186	5.316,63	11.226,86
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187	5.316,63	11.226,86
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188	0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189	0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193	0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194	0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			



XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				



VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

Tablica 3. Dodatni podaci

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	230		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	231		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	232		
4. Zajmovi dani nerezidentima	233		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	234		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	235		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	236		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	237		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	240		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	241		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	242		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	243		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	244	5.951,82	6.591,19
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	245		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	246		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	247		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	248		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	249		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	250		



22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	251		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	252		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	253	53.824,17	69.471,75
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	254	53.824,17	69.471,75
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	255		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	256		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	257		
29. Prihodi od subvencija ukupno	258		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	259		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	260	18.340,86	17.250,16
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	261		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	262		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	263		
34. Troškovi energije	264	16.528,64	13.724,21
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	265	1.850,18	3.004,41
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	266		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	267		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	268		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	269	5.083,46	3.506,31
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	270		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	271		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	272		
43. Troškovi agencijskih radnika	273		
44. Premije osiguranja (bruto)	274	1.198,48	4.103,11
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	275	874,98	1.304,05
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	276		
46. Stipendije	277		
47. Nadoknade članovima uprave	278		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	279		
48.1. u tome: otpremnine	280		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	281		



50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	282		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	283		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	284		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	285		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	286	1.203,94	939,71
55. Prihodi od dividendi	287		
56. Prihodi od udjela u dobiti	288		
57. Rashodi s osnove kamata	289		
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 291 do 294)	290	2.253,88	3.605,28
59. Bruto investicije u građevine	291		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	292	647,19	3.070,16
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	293		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	294	1.606,69	535,12
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	295		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	296		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	297		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	298		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	299		



TKIC d.o.o.
LEPOGLAVA, HRVATSKIH PAVLINA 7

Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje

01.01.2024. do 31.12.2024. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

TKIC d.o.o., LEPOGLAVA (u nastavku: Društvo), OIB 38764691223, MBS 070087255 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: LEPOGLAVA, HRVATSKIH PAVLINA 7

Uprava: BIZEK KRISTIJAN, direktor Društva

Osnovna djelatnost: Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 10

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove poduzetnika.

Vjerno su predloženi učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.



III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

str. 1 / 26

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patentni, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritjecati očekivane buduće ekonomske koristi,
- i da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se



pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI



Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Najmovi

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.

Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena



korištenjem izračuna rezerviranja za umanjnjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima“. Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Kapital i rezerve

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

Rezerviranja

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

Tekući porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.



Porez na dodanu vrijednost

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.

Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2024. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).

Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

V. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 7.661,71 EUR.

Nematerijalna imovina

Bilješka br. 2

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 4.839,39 EUR.



Materijalna imovina

Bilješka br. 3

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 2.822,32 EUR.

Opis	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.
Zemljište	- €	- €
Građevinski objekti	4.077,41 €	2.822,32 €
Postrojenja i oprema	- €	- €
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	- €	- €
Biološka imovina	- €	- €
Predujmovi za materijalnu imovinu	- €	- €
Materijalna imovina u pripremi	- €	- €
Ostala materijalna imovina	- €	- €
Ulaganja u nekretnine	- €	- €
UKUPNO	4.077,41 €	2.822,32 €

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s politikama.

**Dugotrajna financijska imovina**Bilješka br. 4

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

Dugoročna potraživanjaBilješka br. 5

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospijeca dužim od 12 mjeseci.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

KRATKOTRAJNA IMOVINABilješka br. 6

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 130.881,25 EUR.

ZaliheBilješka br. 7

Stanje zaliha na dan izvještavanja iznosilo je 19.567,20 EUR.

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks 2024/2023
Sirovine i materijal	1.434,87 €	- €	0,00
Proizvodnja u tijeku	- €	- €	
Gotovi proizvodi	- €	- €	
Trgovačka roba	19.295,15 €	19.567,20 €	101,41
Predujmovi za zalihe	- €	- €	
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	- €	- €	



Biološka imovina	- €	- €	
UKUPNO	20.730,02 €	19.567,20 €	

Struktura zaliha



- Sirovine i materijal
- Proizvodnja u tijeku
- Gotovi proizvodi
- Trgovačka roba
- Predujmovi za zalihe
- Dugotrajna imovina namijenjena prodaji
- Biološka imovina

Zalihe se vode po metodama definiranim u računovodstvenim politikama, računovodstvenim standardima i zakonskim propisima.

Kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 42.770,16 EUR.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Bilješka br. 8a

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.



Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 22.073,18 EUR.

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks 2024/2023
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	- €	- €	
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	- €	- €	
Potraživanja od kupaca	9.456,41 €	22.073,18 €	233,42
UKUPNO	9.456,41 €	22.073,18 €	



Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od poduzetnika unutar grupe i/ili od društava povezanih sudjelujućim interesima po osnovi isporučenih roba i usluga.

Kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

Bilješka br. 8b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika.

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija

Bilješka br. 8c

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dobit, potraživanja za PDV, potraživanja za više plaćene članarine i slična potraživanja.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 20.696,98 EUR.

Ostala kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8d

Ostala kratkoročna potraživanja sačinjavaju potraživanja stečena cesijom ili nekom drugom vrstom ugovora (otkup tražbine, prijenos i sl.) te potraživanja za dane predujmove.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo ostalih kratkoročnih potraživanja.

Kratkotrajna financijska imovina

Bilješka br. 9

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkotrajnu financijsku imovinu.

Novac u banci i blagajni

Bilješka br. 10

Na dan izvještavanja iznos novca u banci kojeg čine salda na eurskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 68.543,89 EUR.

**Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**Bilješka br. 11

Društvo na dan izvještavanja nije imalo plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda.

PASIVA**Kapital i rezerve**Bilješka br. 12

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve se sastoje od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio 94.756,69 EUR.

Temeljni (upisani) kapitalBilješka br. 13

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 2.654,46 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Kapitalne rezerveBilješka br. 14

Kapitalne rezerve odnose se na kapitalni dobitak na prodane dionice, kapitalni dobitak iz prodaje otkupljenih vlastitih dionica i udjela te kapitalne pričuve iz drugih izvora. Kapitalne rezerve mogu sačinjavati povećanje kapitala društva od ulaganja novca, stvari ili prava od strane vlasnika ili dioničara u neupisani kapital društva.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kapitalnih rezervi.

Rezerve iz dobitiBilješka br. 15

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo rezervi iz dobiti.

Revalorizacijske rezerveBilješka br. 16

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo revalorizacijskih rezervi.

Rezerve fer vrijednosti

Bilješka br. 17

Rezerve fer vrijednosti sastoje se od fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkovitog dijela zaštite novčanih tijekova i učinkovitog dijela zaštite ulaganja u inozemstvu.

Društvo na dan izvještavanja nije oformilo rezerve fer vrijednosti.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Bilješka br. 18

Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 80.875,37 EUR.

Dobit ili gubitak poslovne godine

Bilješka br. 19

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 11.226,86 EUR. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

Manjinski (nekontrolirajući) interes

Bilješka br. 20

Manjinski interesi odnose se na ostvarenu dobit koja pripada Društvu po osnovi udjela u dobiti od društava kod kojih je postotak udjela u vlasništvu manji od 20%.

Društvo nije ostvarilo interes iz odnosa s nekontroliranim društvima.

Rezerviranja

Bilješka br. 21

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.



Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

Dugoročne obveze

Bilješka br. 22

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospelja dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

Kratkoročne obveze

Bilješka br. 23

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospelja kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 43.786,27 EUR.

Struktura kratkoročnih obveza





Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge

Bilješka br. 23a

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 6.882,77 EUR.

Društvo nije imalo kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga.

Kratkoročne obveze po osnovi zajmova, depozita i sličnog

Bilješka br. 23b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih obveza po osnovi primljenih zajmova, depozita i sličnog.

Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Bilješka br. 23c

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.

Kratkoročne obveze za predujmove

Bilješka br. 23d

Društvo na dan izvještavanja nije imalo obveze za primljene predujmove (avanse) u kojima se roba ili usluga treba isporučiti u roku koji je manji od godine dana.

Kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima

Bilješka br. 23e

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima

Bilješka br. 23f

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 13.491,14 EUR.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Bilješka br. 23g

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 23.412,36 EUR.

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu

Bilješka br. 23h

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane za obvezu isplate dobiti povezanim društvima.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu.

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji

Bilješka br. 23i

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane uz dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

Ostale kratkoročne obaveze

Bilješka br. 23j

Društvo na dan izvještavanja nije imalo drugih kratkoročnih obveza.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Bilješka br. 24

Društvo na dan izvještavanja nije imalo odgođenih plaćanja troškova i/ili prihoda budućeg razdoblja.

Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.



VI. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Poslovni prihodi

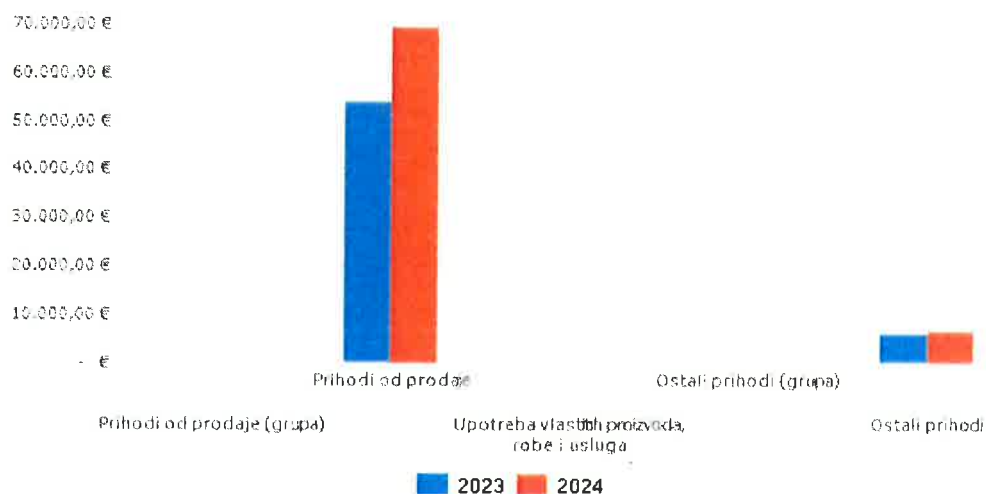
Bilješka br. 25

Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2024. godini ukupno su iznosili 76.062,94 EUR.

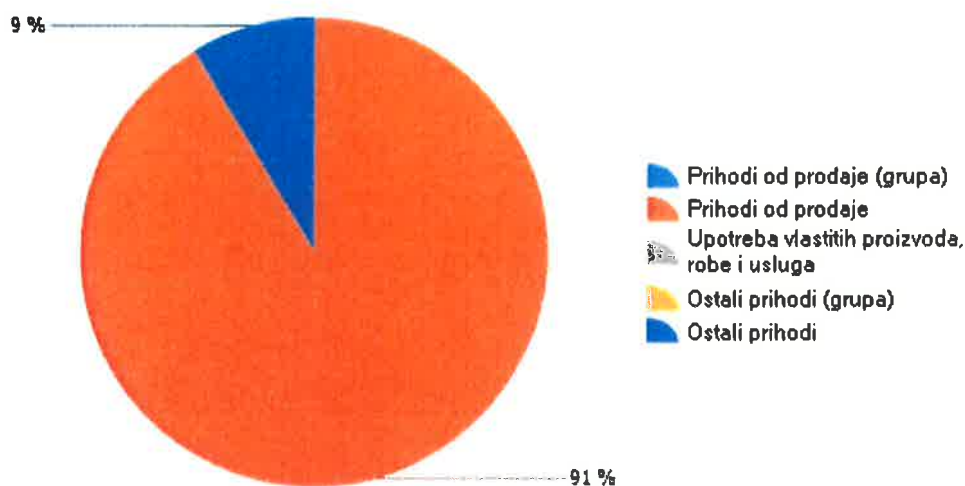
Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	53.824,17 €	69.471,75 €	129,07
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	5.951,82 €	6.591,19 €	110,74
UKUPNO	59.775,99 €	76.062,94 €	

Grafikon usporedbe s prethodnom godinom





Struktura poslovnih prihoda

**Prihodi od prodaje***Bilješka br. 25a*

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo prihode od prodaje u visini od 69.471,75 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostvarenih prihoda od prodaje poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	53.824,17 €	69.471,75 €	129,07
UKUPNO	53.824,17 €	69.471,75 €	

Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga*Bilješka br. 25b*

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo prihode s osnove upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

Ostali poslovni prihodi*Bilješka br. 25c*

Ostali poslovni prihodi su svi prethodno nespomenuti prihodi ostvareni iz poslovnih aktivnosti, osim financijskih prihoda. Na poziciji ostalih poslovnih



prihoda iskazuju se prihodi od ukidanja rezerviranja, viškovi, prihodi od otpisanih (ispravljenih) potraživanja, naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina, prihodi od naplate penala i štete, naknadno odobreni popusti i sl.

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ostalih poslovnih prihoda u visini od 6.591,19 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostalih prihoda ostvarenih s poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	5.951,82 €	6.591,19 €	110,74
UKUPNO	5.951,82 €	6.591,19 €	

Poslovni rashodi

Bilješka br. 26

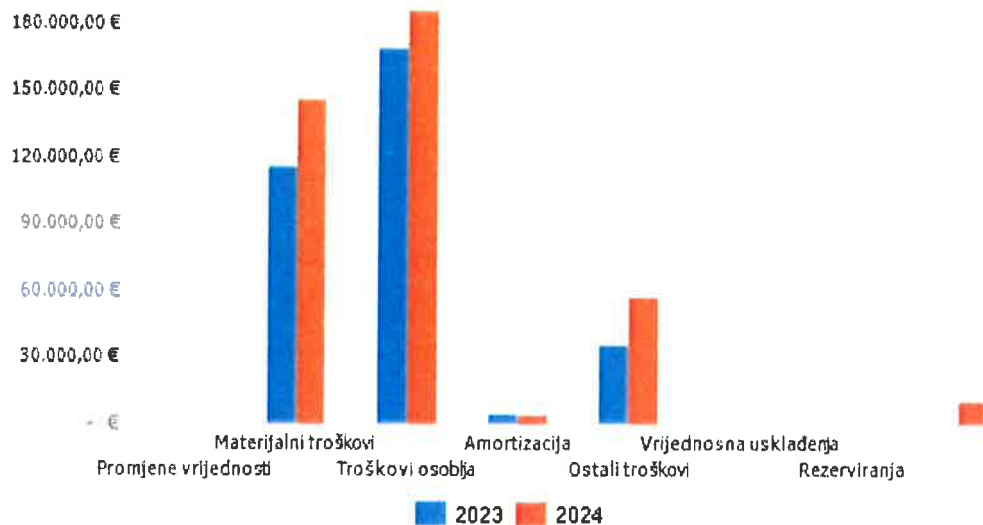
Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

Društvo je u 2024. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 403.462,13 EUR.

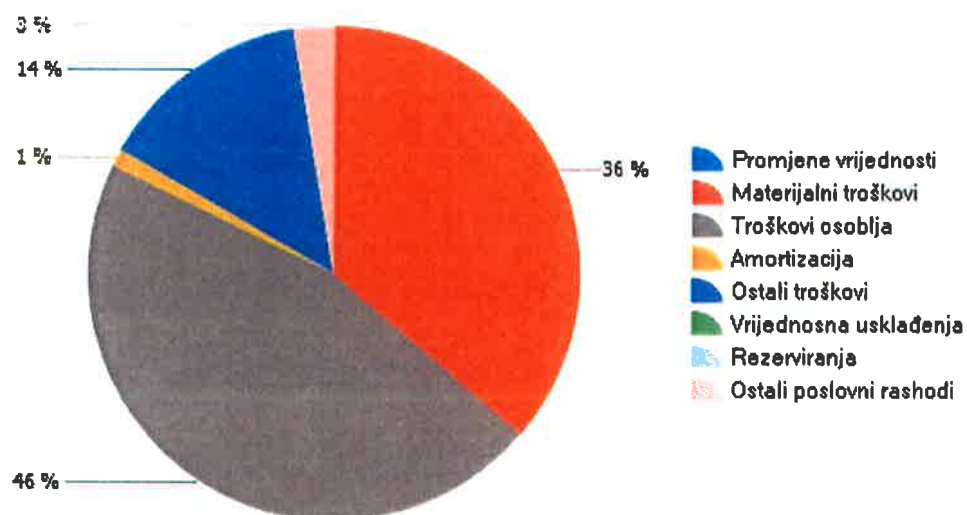
Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Promjene vrijednosti	- €	- €	
Materijalni troškovi	115.501,20 €	146.051,37 €	126,45
Troškovi osoblja	168.229,42 €	185.341,05 €	110,17
Amortizacija	4.364,56 €	4.392,45 €	100,64
Ostali troškovi	35.083,63 €	56.816,93 €	161,95
Vrijednosna usklađenja	- €	- €	
Rezerviranja	- €	- €	
Ostali poslovni rashodi	- €	10.860,33 €	
UKUPNO	323.178,81 €	403.462,13 €	



Grafikon usporedbe s prethodnom godinom



Struktura poslovnih rashoda





Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda

Bilješka br. 26a

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje odnosi se samo na ona društva koja obavljaju proizvodnu djelatnost. U vrijednost zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda uključuju se izravni troškovi proizvodnje (troškovi utrošenog materijala i izravni troškovi rada), te raspoređeni opći troškovi proizvodnje. Smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda rezultira povećanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje, dok povećanje vrijednosti zaliha rezultira smanjenjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda po osnovi promjene zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda.

Materijalni troškovi

Bilješka br. 26b

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 146.051,37 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Troškovi sirovina i materijala	35.023,18€	46.098,37 €	131,62
Troškovi prodane robe	€	- €	0,00
Ostali vanjski troškovi	80.478,02 €	99.953,00 €	124,20
UKUPNO	115.501,20 €	146.051,37€	

Struktura materijalnih troškova





Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i sl.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 46.098,37EUR.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe. Trošak nabavne vrijednosti prodane robe priznaje se u razdoblju u kojem se priznaje prihod predmetne prodane robe.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo troškova prodane robe.

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmovi i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge.

Ostali vanjski troškovi su iznosili 99.953,00 EUR.

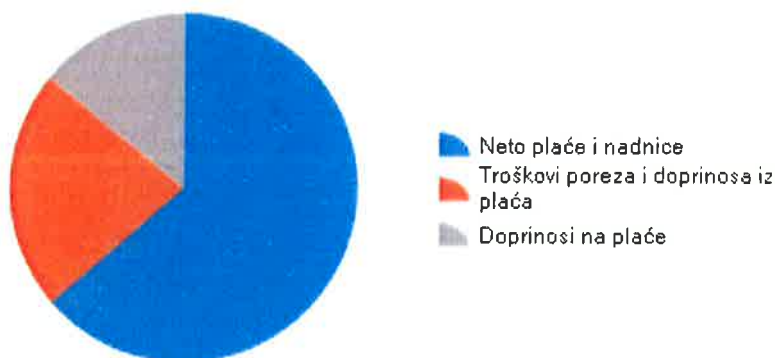
Troškovi osoblja

Bilješka br. 26c

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2024. godini troškovi osoblja iznosili su 185.341,05 EUR.

Struktura troškova osoblja



**Amortizacija***Bilješka br. 26d*

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 4.392,45EUR.

Ostali troškovi*Bilješka br. 26e*

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 56.816,93 EUR ostalih troškova.

Vrijednosna usklađenja*Bilješka br. 26f*

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine.

Rezerviranja*Bilješka br. 26g*

Društvo tijekom sastavljanja financijskih izvještaja, a u skladu s odredbama Zakona o porezu na dobit te standarda financijskog izvještavanja, nije imalo potrebe niti obavezu izvršiti rezerviranja.

Ostali poslovni rashodi*Bilješka br. 26h*

Društvo je u poslovnoj godini imalo ostale poslovne rashode u iznosu 10.860,33 EUR.

Financijski prihodi*Bilješka br. 27*

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo financijske prihode u iznosu 340.731,49 EUR.

Društvo nije ostvarilo financijske prihode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe niti prihode od ulaganja u udjele društva povezanih sudjelujućim interesima.

**Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostali prihodi od kamata i tečajne razlike****Bilješka br. 27a**

Financijski prihodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe te financijskih institucija, a koji se sastoje od prihoda od dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostalih financijskih prihoda od kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iznosili su 939,71 EUR.

Nerealizirani dobiti od financijske imovine**Bilješka br. 27b**

Društvo na dan izvještavanja nije posjedovalo dionice.

Ostali financijski prihodi**Bilješka br. 27c**

Ostali financijski prihodi odnose se na financijske prihode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% na rok kraći od godinu dana te drugih prihoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo je do dana izvještavanja ostvarilo ostale financijske prihode u visini 339.791,78 EUR.

Financijski rashodi**Bilješka br. 28**

Financijski rashodi se odnose na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) od financijske imovine, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode.

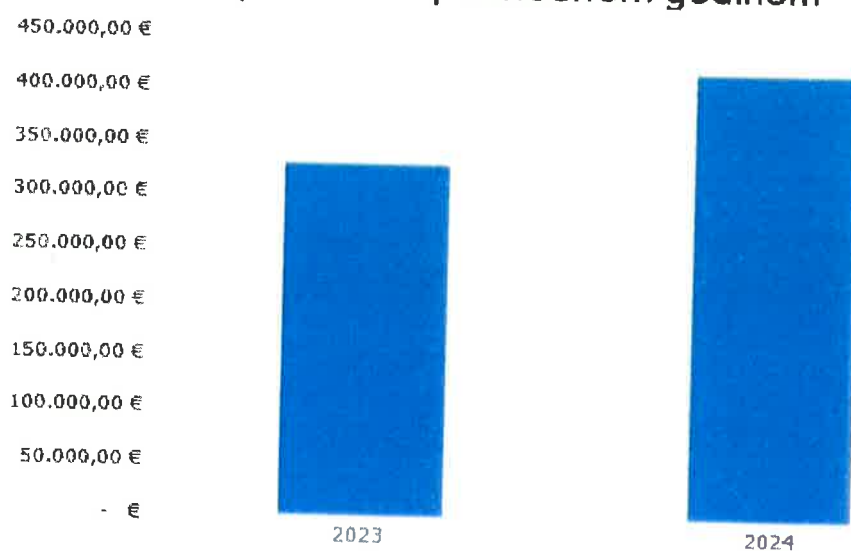
Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda.

UKUPNI PRIHODI**Bilješka br. 29**

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ukupne prihode u visini od 416.794,43 EUR.



Usporedba s prethodnom godinom

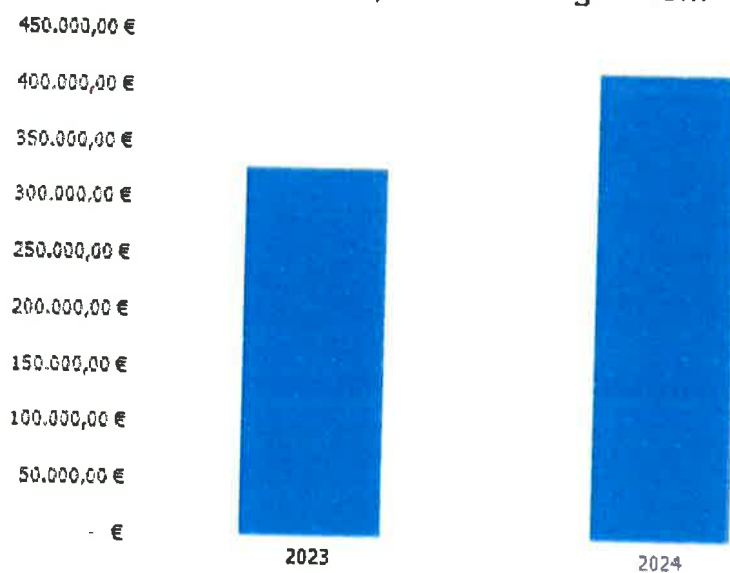


UKUPNI RASHODI

Bilješka br. 30

Društvo je u poslovnoj godini 2024. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 403.462,13 EUR.

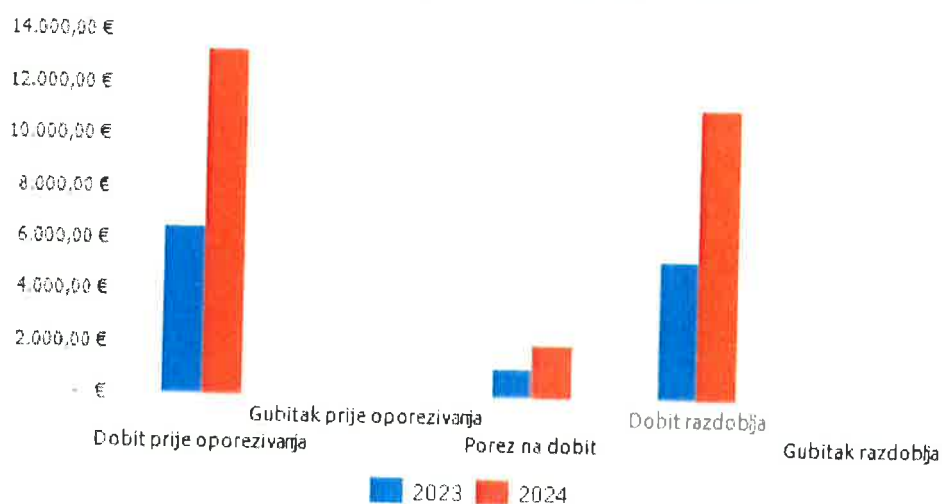
Usporedba s prethodnom godinom



**POREZ NA DOBIT***Bilješka br. 31*

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Dobit prije oporezivanja	6.418,11 €	13.332,30€	207,73
Gubitak prije oporezivanja	- €	- €	
Porez na dobit	1.101,48 €	2.105,44 €	191,15
Dobit razdoblja	5.316,63 €	11.226,86 €	211,16
Gubitak razdoblja	- €	- €	

Usporedba s prethodnom godinom



VII. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava finacijskih izvještaja

Uprava društva, na temelju odluke Skupštine o utvrđivanju godišnjih finacijskih izvještaja za poslovnu godinu 2024., svojom ovjerom odobrava njihovu objavu.

Direktor:
BIZEK KRISTIJAN

Lepoglava, 15. svibnja 2025.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bizek Kristijan', is written over a rectangular stamp.

TKIC d.o.o.
Hrvatskih pavilina 7 • 42250 LEPOGLAVA



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LEPOGLAVA

Antuna Mihanovića 12
42250 Lepoglava
tel. 042 770 411, fax 042 770 419
email: lepoglava@lepoglava.hr

Gradsko vijeće

KLASA: 400-16/25-01/4

URBROJ: 2186-9-02-25-3

Lepoglava, 17.07.2025. godine

Temeljem odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 2. sjednici održanoj 17.07.2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvještaj o radu TKIC-a d.o.o. za 2024. godinu.

II.

Izvještaj iz točke I. ovog Zaključka prilaže se istom i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Robert Dukarić