



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD LEPOGLAVA**

KLASA: 406-04/26-01/14
URBROJ: 2186-9-01-26-2
Lepoglava, 19.08.2026. godine

Naručitelj Grad Lepoglava, Antuna Mihanovića 12, Lepoglava, OIB: 79368224789, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: „Izrada i postavljanje skulpture“ oznaka iz Plana nabave Grada Lepoglave za 2026. godinu: 88-26/JN, a za koji predmet nabave se sukladno članku 12. stavak 1. točka 1.b) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22 i 48/26; dalje u tekstu: ZJN 2016) ne primjenjuje ZJN 2016, obzirom da je procijenjena vrijednost predmetne nabave radova manja od 66.360,00 EUR bez PDV-a.

Ovime Grad Lepoglava zainteresiranim gospodarskim subjektima upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave za predmet nabave:
„Izrada i postavljanje skulpture“**

sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima javnog naručitelja:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Predmet nabave je izrada i postavljanje brončane skulpture „Lepoglavska čipkarica“ prema dostavljenom modelu u pravoj veličini. Skulptura je dimenzija približno 55 × 90 cm i visine 150 cm, ukupne težine približno 250 kg, a izvodi se od bronce s debljinom stijenke 5–7 mm.

Predmet nabave obuhvaća pripremu i izradu višedijelnog kalupa, izradu gipsanog pozitivu i potrebne podkonstrukcije, segmentiranje i lijevanje svih dijelova skulpture u bronci, sastavljanje i zavarivanje segmenata, brušenje, cizeliranje, finu teksturalnu obradu i patiniranje, izradu unutarnjih konstrukcijskih sidara, transport te montažu i fiksiranje skulpture na pripremljeno postolje na lokaciji Trg prvoga hrvatskog sveučilišta 6 i 7, k. č. 2614/5, k. o. Lepoglava.

Svi radovi moraju biti izvedeni kvalitetno, sukladno zahtjevima iz Troškovnika i ostale dokumentacije nabave te u dogovoru i pod nadzorom autora skulpture.

1.2 CPV oznaka i naziv: 45212314-0 – građevinski radovi na spomeniku ili spomen-domu

1.3. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. (Prilog 2.)

Podatke treba unijeti u Obrazac troškovnika na slijedeći način:

- u skladu s Obrascem troškovnika ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijene stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki);
- ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz obrasca troškovnika

Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke

Ako ponuditelj ne ispunji troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva na dostavu ponuda ili promjeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun u nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Nije dozvoljeno nuditi predmet nabave po grupama

1.4. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 36.600,00 EUR

1.5. Osigurana sredstva (sa PDV-om): 45.750,00 EUR

1.6. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave za 2026. godinu: 88-26/JN

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi radova, u skladu s uvjetima iz ovog poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

2.2. Rok izvođenja radova: krajnji rok izvođenja radova je 2 (dva) mjeseca od dana potpisivanja ugovora.

2.3. Rok trajanja ugovora: Ugovor o radovima stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, a traje do završetka izvođenja radova, sastavljanja primopredajnog zapisnika i predaje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

2.4. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana isteka roka na dostavu ponuda.

2.5. Mjesto izvođenja radova: Trg prvog hrvatskog sveučilišta 6,7, na čestici čkbr. 2614/5 k.o. Lepoglava

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Izvoditelj će za izvedene radove ispostavljati privremene situacije i okončanu situaciju. Nadzorni inženjer i Naručitelj su dužni ovjeriti privremene situacije u roku 8 dana, a okončanu u roku 10 dana od zaprimanja situacije. Naručitelj će Izvoditelju platiti izvedene radove prema ovjerenim situacijama u roku od 30 dana od ovjere situacije od strane Naručitelja. Predujam, kao i ostali oblici osiguranja plaćanja isključeni su.

2.7. Cijena ponude: cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izračunava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenljive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om. Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.8. Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE:

3.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1 je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25),

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25),

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25),

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25),

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25, ili za odgovarajuća dijela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi

ili

- 3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka ili za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.
- 3.1.3. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kazneno djelo neisplate plaće na temelju člana 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.
- 3.1.4. Javni naručitelj obavezan je iz postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta za kojeg je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. i 3.1.4.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu koja daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i gospodarski subjekt, ne starija od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda.**

- 3.1.5. **Napomena:** Obrazac Izjave je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude (Prilog 3.)- **Izjava o nekažnjavanju mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.**

3.2. Plaćene obveze

- (1) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinskoj zdravstveno osiguranje:
1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
- (2) Javni naručitelj obavezan je prije isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg je ostvarena osnova za isključenje iz stavka 1. ovoga članka zatražiti od gospodarskog

subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, ispuni obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koje su jednake ili veće od 1.000,00 eura.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:

1. ako ispuni obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje sukladno stavku 2. ovoga članka
2. ako su obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 eura ili
3. ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti iz točke 3.2. ovog Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: **Potvrdu Porezne uprave** o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, **ne starija od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda**, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

U ovom postupku nabave ponuditelji moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

Svi dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta mogu se u ponudi dostaviti u preslici. Naručitelj može nakon rangiranja ponuda od ponuditelja čija je ponuda najpovoljnija zatražiti dostavu izvornika ili ovjerene preslike jednog ili više traženih dokumenata, u primjerenom roku.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, kako bi dokazao svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponude.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

a) Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2026.) i tijekom 5 godina koje prethode toj godini (2025.,2024.,2023., 2022. i 2021.g.) izvršio radove iste ili slične predmetu nabave u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Ovaj uvjet ponuditelju je dozvoljeno dokazivati s popisom jednog ili više, ali ne više od 2 izvršenih radova čija je kumulativna vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Radovi kao što je predmet nabave su radovi koji su obuhvaćali lijevanje skulptura ili drugih umjetničkih odnosno monumentalnih predmeta u bronci, uključujući završnu obradu odljevaka, cizeliranje i/ili patiniranje

Radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt ponudi prilaže **Popis radova** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini.

Popisu radova prilaže se i potvrda druge ugovorne strane o uredno izvršenim radovima te najmanje 3 fotografije izvedenih skulptura.

Radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta iz ove točke, gospodarski subjekt će uz ponudu dostaviti:

- **ispunjenu tablicu Popis radova (Prilog 5.)**
- **potvrdu druge ugovorne strane o uredno izvršenim radovima**
- **najmanje 3 fotografije izvedenih skulptura**

5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. 2. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, **mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora**, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje (točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva) ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt radi dokazivanja relevantnog stručnog iskustva ili raspolaganja

stručnim osobama oslanja na sposobnost drugog subjekta, taj subjekt mora sudjelovati u izvršenju radova za koje se predmetna sposobnost traži. Ponuditelj je u ponudi dužan navesti na koji način i u kojem dijelu izvršenja ugovora će subjekt na čiju se sposobnost oslanja sudjelovati.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti može biti potpisana i ovjerena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

6. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Gospodarski subjekti iz zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. Za dokazivanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju zajednica ponuditelja mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse za izvršenje ugovora.

7. PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj **primjenjuje osnovu isključenja iz točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva na podugovaratelje. Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je uponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotniudio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

8. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od potpisa ugovora, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora **u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice**, potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17, 154/22) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12, 82/17 i 154/22) na iznos od 10 % od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Odabrani ponuditelj može umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Lepoglave
- IBAN: HR3923600001822900007
- Model: HR68 7242- OIB UPLATITELJA
- Svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave)

U slučaju uplate novčanog pologa kao jamstva za uredno ispunjenje ugovora, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju dokaz o uplati (npr. preslika potvrda banke o izvršenom plaćanju). Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

Ponuditelj je obavezan kao sastavni dio svoje ponude priložiti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 4.)** koja se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

9. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj dužan je na dan uspješno izvršene primopredaje radova te potpisa zapisnika o primopredaji, odnosno nakon što je otklonio sve nedostatke utvrđene internim pregledom, Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) na iznos izvršenih radova bez poreza na dodanu vrijednost **u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice**, potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("NN" br. 115/12, 82/17, 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("NN" br. 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamata po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Odabrani ponuditelj može umjesto jamstva u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje:

- u korist računa: Proračun Grada Lepoglave
- IBAN: HR3923600001822900007
- Model: HR68 7242- OIB UPLATITELJA
- Svrha uplate: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave)

U slučaju uplate novčanog pologa kao jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju dokaz o uplati (npr. preslika potvrda banke o izvršenom plaćanju).

Minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka iznosi 24 mjeseca, računajući od dana potpisa zapisnika o primopredaji odnosno od dana uspješno izvršene primopredaje radova.

Nekorišteno jamstvo će, po isteku jamstvenog roka, Naručitelj bez odgode, vratiti odabranom Ponuditelju.

10. SASTAVNI DJELOVI PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u ovom Pozivu na dostavu ponude. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudu obvezno sačinjavaju:

1. Popunjeni obrazac Ponudbenog lista – Prilog 1.
2. Popunjen Obrazac Troškovnika – Prilog 2.
3. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje: Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3.),
4. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili drugi jednakovrijedni dokument, sukladno točki 3. ovog Poziva
5. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponude.
6. Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započet postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popisu radova prilaže se i potvrda druge ugovorne strane o uredno izvršenim radovima te fotografije
7. Popunjena Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora – Prilog 4.
8. Ostalu dokumentaciju sukladno ovom Pozivu

11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponude. Propisani tekst Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku sa prijevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u ovom Pozivu.

Stranice ponude obavezno trebaju biti numerirane, a označavaju se na slijedeći način:

- ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr. 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranica (npr. 1/24).

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

a) **Rok za dostavu ponude:** Krajnji rok za dostavu ponude je **25.08.2026. godine do 09:00 sati**, bez obzira na način dostave

b) **Način dostave ponude:** ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj morabiti naznačeno:

Na prednjoj strani omotnice:

Grad Lepoglava, Antuna Mihanovića 12, 42250 Lepoglava

PONUDA ZA NABAVU

„Izrada i postavljanje skulpture“

Evidencijski broj: 88-26/JN

„NE OTVARAJ“

Na poledini ili prednjoj strani omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

a) **Mjesto dostave ponuda:** adresa naručitelja – Grad Lepoglava, Antuna Mihanovića 12, Lepoglava.

b) **Mjesto, vrijeme i datum otvaranja ponuda:**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda se neće otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda te ocjene ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

12. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i cijeni navedenoj u ponudi ponuditelja, Tehničkim specifikacijama i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

a. **Popis GS s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti nepostoje:**

- VETERINARSKA STANICA d.o.o. Ivanec, Varaždinska ulica 15, 42240 Ivanec, OIB:13839398830

13. OSTALO

a) Način komunikacije i pojašnjenja

Sva komunikacija Naručitelja s gospodarskim subjektima obavlja se prvenstveno elektroničkom poštom na adresu nabava@lepoglava.hr ili lepoglava@lepoglava.hr. Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Naručitelj će odgovor, dodatne informacije, objašnjenja odnosno izmjene staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni Poziv, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Naručitelj nije obavezan dati odgovor ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda. Ako zbog odgovora ili izmjene Poziva nastanu značajne izmjene dokumentacije, Naručitelj će primjereno produžiti rok za dostavu ponuda.

b) Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda te računske pogreške

Ako su informacije ili dokumentacija koju je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuni, pogrešni ili se takvima čine, ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zatražiti od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, ne kraćem od 3 (tri) radna dana. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj utvrdi računsku pogrešku u ponudi, zatražit će od ponuditelja prihvati ispravku računske pogreške. Ponuditelj je dužan potvrditi prihvaćanje ispravka u roku od 3 (tri) radna dana od dana primitka zahtjeva.

c) Odluka o rezultatima nabave:

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, odbiti ponudu za koju utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju postupka.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda ili Odluke o poništenju postupka naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju u postupku na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom, objavom na internetskim stranicama naručitelja i slično).

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju je 5 radnih dana od isteka roka za dostavu ponuda. Protiv Odluke o odabiru ili poništenju postupka nije dopuštena žalba.

d) Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016 („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22 i 48/26), osim u dijelu u kojem se na njih upućuje ovim Pozivom ili Pravilnikom. Naručitelj je tijekom cijelog postupka obavezan postupati u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Lepoglave te poštovati načela javne nabave, osobito načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, razmjernosti i transparentnosti.

NARUČITELJ
Grad Lepoglava

Prilozi Poziva na dostavu ponude:

1. Obrazac Ponudbenog lista (Prilog 1.)
2. Obrazac Troškovnika (Prilog 2.)
3. Obrazac Izjave o nekažnjavanju (Prilog 3.)
4. Obrazac Izjave o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 4.)
5. Tablica Popis radova (Prilog 5.)

Napomena: Poziv na dostavu ponuda objavit će se na službenoj stranici Grada Lepoglave (<https://www.lepoglava.hr/jednostavna-nabava>) dana 19. kolovoza 2026. godine.